

Fadd

Általános közzétételi lista

I. Szervezeti, személyzeti adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefonszáma, faxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja:

Fadd Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

7133 Fadd, Dózsa Gy. u. 12.

 Tel: 06-74/447-998

 Fax: 06-74/447-182

e-mail: titkarsagfaddph@tolna.net

Az Önkormányzat dolgozóinak az ügyfélszolgálaton keresztül küldhet üzenetet. Az ügyfélszolgálat e-mail címe: titkarsagfaddph@tolna.net

2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai: feltöltés alatt

3. Az önkormányzat vezetőinek és dolgozóinak nevei és elérhetőségei:

Fülöp János polgármester	06-74/447-998 /0 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	1. ajtó
Herczig Gáborné jegyző	06-74/447-998 /0 mellék	jegyzofaddph@tolna.net	1. ajtó
Fodorné Ivók Henrietta Igazgatási és titkársági ügyintéző	06-74/447-998 /0 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	1. ajtó
Németh Mónika Igazgatási ügyintéző	06-74/447-998 /0 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	1. ajtó
Antusné Bari Julianna igazgatási csoportvezető	06-74/447-998 /9 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	3. ajtó
Papik Sándor pénzügyi csoportvezető	06-74/447-998 /1 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	3. ajtó
Genye András műszaki ügyintéző	06-74/447-998 /2 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	3. ajtó
Dr. Pásztor Istvánné pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /7 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	4. ajtó
Kanczlerne Kőrösi Edit pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /7 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	4. ajtó
Otoltics Gyuláné pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /7 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	4. ajtó
Szászi Zsolt pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /0 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	5. ajtó
Dömötör Józsefné pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /6 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	5. ajtó

Abonyi Lajosné pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /8 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	6. ajtó
Márkus Magdolna pénzügyi ügyintéző	06-74/447-998 /8 mellék	penzugyfaddph@tolna.net	6. ajtó
Márkusné Kapronczai Anita szociális ügyintéző	06-74/447-998 /5 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	7. ajtó
Nyirati Kinga ifjúsági referens	06-74/447-998 /5 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	7. ajtó
Kákonyi Orsolya igazgatási referens	06-74/447-998 /3 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	8. ajtó
Farkas Ildikó gyámügyi ügyintéző	06-74/447-998 /4 mellék	titkarsagfaddph@tolna.net	9. ajtó

4. Az önkormányzat félfogadási rendje:

HÉTFŐ: 8⁰⁰ – 12⁰⁰ 13⁰⁰ – 16⁰⁰
SZERDA: 8⁰⁰ – 12⁰⁰ 13⁰⁰ – 16⁰⁰
PÉNTEK: 8⁰⁰ – 12⁰⁰

5. **A képviselő testület tagjainak nevei és elérhetőségei**

1. Fülöp János polgármester Fadd, Új u. 9.
2. Antus Antal Fadd, Mátyás király u. 21.
3. Benis Brigitta Fadd, Kölcsey u. 10.
4. Berki István Fadd, Sport u. 50.
5. Bényi András Fadd, Alvég u. 24.
6. Gerendai Ferenc Fadd, Béke u. 8.
7. Fenyvesi János Fadd, Mátyás király u. 9.
8. Fodor József Fadd, Mátyás király u. 125.
9. Márkus György Fadd, Váci u. 14.
10. Németh Magdolna Fadd, Petőfi u. 12.
11. Rábóczki József Fadd, Radnóti u. 18.
12. Tóth Ferenc alpolgármester Fadd, Templom u. 52.

A Faddi Roma Kisebbségi Önkormányzat elérhetősége:

7133 Fadd, Dózsa Gy. u. 12.

 Tel: 06-74/447-998 /20-as mellék 06-30/572-4451

 Fax: 06-74/447-182

e-mail: frko@freemail.hu


Képviselőinek jegyzéke:

1. Bogdán György Fadd, Kossuth L. u. 20.
 2. Bolgár Sándor elnök Fadd, Kossuth L. u. 43.
 3. Frigur Zoltánné Fadd, Sándor u. 43.
 4. Novák Zoltán elnökhelyettes Fadd, Mátyás K. u. 78.
 5. Szücsné Tarjányi Szilvia Fadd, Somos u. 9.
6. A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai: -
7. A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet [Ptk. 685. § c) pont] neve, székhelye, elérhetősége, tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke:

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2007. (II.28.)Kt. rendelet 5. számú függeléke tartalmazza:

<i>A gazdasági társaság megnevezése, adószáma</i>	<i>A gazdasági társaság által ellátott főbb tevékenységi körök</i>
FATODI Kommunális Szolgáltató KFT 13712354-2-17	01.41 Növénytermelési szolgáltatás
FADDGÁZ Biogázelőállító, Termelő és Kereskedő KFT 1384_048-2-17	40.21 Gázgyártás

FATODI Kommunális Szolgáltató KFT
7133 Fadd, Dózsa Gy. u. 12.

 Tel: 06-74/447-998 /19-as mellék 06-70/377-8051

 Fax: 06-74/447-182

e-mail: fatodikft@citromail.hu

Képviselő: Wusching Gábor ügyvezető

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok működésének átláthatóbbá tételéről szóló 175/2009.(VIII.29.)Korm. rendelet 2. §-ában foglaltak alapján:

a Kft. vezető tisztségviselője:

§ Neve: **WUSCHING GÁBOR**

§ tisztsége, munkaköre: **ügyvezető**

§ munkaviszonyban álló személy esetében

- a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott személyi alapbére: **bruttó 330.000,- Ft**

8. A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, alapító okirata, kezelő szervének tagjai: -

Faddi Dunáért Közhasznú Közalapítvány

9. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve:

Faddi Hírek, kiadja Fadd Nagyközség Önkormányzata,

Főszerkesztő: Fülöp János polgármester

A szerkesztőség címe: 7133 Fadd, Dózsa Gy. u. 12.

E-mail: kulturfa@tolna.net

10. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv 1. pontban meghatározott adatai: :

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, állami irányítás egyéb jogi eszközei, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend hatályos és teljes szövege: fadd.hu weboldalon rendeletek tára:

A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2007. (II.28.)Kt. rendelet (Ügyrend: 14. számú függelék)

2. Az országos illetékességű szervek, valamint a közigazgatási hivatalok esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven: -

3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai: - SZMSZ 3. számú függeléke

4. Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárás-típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása

esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és **az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok** fadd.hu weboldal kezdőlapján bal oldalon.

5. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények: fadd.hu weboldalon rendeletek tára:

11/2004. (VII.01.)Kt. rendelet A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos adatszolgáltatási és eljárási szabályokról, valamint a díjfizetési kedvezményekről és mentességekről

1/2005. (II.01.)Kt. rendelet A köztisztaság fenntartásáról, a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról

11/2005. (VII.1.)Kt. rendelet A közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvíz- és csatorna-szolgáltatás igénybevételéért fizetendő díjakról (egységes szerkezetben)

15/2000.(XII.15.) Kt. rendelet A temetőkről és a temetkezésről

2/2006. (III.1.)Kt. rendelet A mezei őrszolgálatról

6. A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások jegyzéke, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az Avtv. 28. §-a szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei: -

7. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke:

Faddi Hírek (közszolgálati médium), Témái: közérdekű hírek információk, Hozzáférhetőség: a lap minden helyi lakos számára kihordásra kerül. A lap ingyenes.

8. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza: - az önkormányzat 2008. évi munkaterve szerint, a csatolt táblázat szerint

9. Az e törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától: -

10. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk: -

11. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai: -

12. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk: -

13. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve: -

14. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk: -

15. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai: -

16. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél: -

17. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek: -

18. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista: -

III. Gazdálkodási adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója ; **a költségvetés végrehajtásáról - a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal - készített beszámolók** : feltöltés alatt

2. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve: feltöltés alatt

3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem

normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok: feltöltés alatt

4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő - a külön jogszabályban meghatározott értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama: feltöltés alatt

5. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye): feltöltés alatt

6. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen társadalmi szervezet támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések : feltöltés alatt